

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

Numero del provvedimento	187
Data del provvedimento	04-06-2019
Oggetto	Incarico professionale
Contenuto	AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI GIORNALISTA UFFICIO STAMPA PER LA SOCIETÀ DELLA SALUTE PISTOIESE. APPROVAZIONE VERBALE, SCHEMA DI CONTRATTO E INDIVIDUAZIONE GIORNALISTA UFFICIO STAMPA.

Ufficio/Struttura	Direttore
Resp. Ufficio/Struttura	Daniele Mannelli
Resp. del procedimento	Daniele Mannelli - direttore
Parere e visto di regolarità contabile	Daniele Mannelli

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

Allegati Atto		
Allegato	N.Pagine allegato	Oggetto Allegato
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

Numero del provvedimento	
Data del provvedimento	
Oggetto	Incarico professionale
Contenuto	AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI GIORNALISTA UFFICIO STAMPA PER LA SOCIETÀ DELLA SALUTE PISTOIESE. APPROVAZIONE VERBALE, SCHEMA DI CONTRATTO E INDIVIDUAZIONE GIORNALISTA UFFICIO STAMPA.

Ufficio/Struttura	Direttore
Resp. Ufficio/Struttura	Daniele Mannelli
Resp. del procedimento	Daniele Mannelli - direttore
Parere e visto di regolarità contabile	Daniele Mannelli

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto



REGIONE TOSCANA
Società della Salute Pistoiese
C.F. 90048490479
Viale Giacomo Matteotti, 35 - 51100 PISTOIA

IL DIRETTORE

Premesso che:

- la conferenza zonale dei sindaci Z/D Pistoiese con propria deliberazione n. 2 del 14 maggio 2010 ha approvato lo schema di convenzione e lo schema di Statuto della Società della Salute Pistoiese;
- a seguito di quanto sopra, ciascun Comune della Zona-Distretto Pistoiese e l'Azienda USL n. 3 hanno deliberato ed approvato lo schema di convenzione e lo schema di Statuto della Società della Salute Pistoiese;
- il 6 agosto 2010 i sindaci dei comuni della Zona Distretto Pistoiese e il Direttore Generale dell'Azienda USL n. 3 di Pistoia hanno sottoscritto la convenzione costitutiva del Consorzio Società della Salute Pistoiese, come da atto repertorio Comune di Pistoia n. 18959 registrato il 10 agosto 2010 al n. 104 Serie 1;
- con deliberazioni dell'Assemblea dei Soci n. 1, n. 2 e n. 3 del 15 settembre 2010 veniva rispettivamente accertata, ai sensi dell'art. 11 dello Statuto, la regolare costituzione dell'Assemblea dei Soci, veniva eletto il Presidente della SdS e nominata la Giunta Esecutiva;

Dato atto che:

- l'Assemblea dei Soci con propria deliberazione n. 25 del 29/11/2017 ha approvato le modifiche allo Statuto della Società della Salute Pistoiese;
- l'Assemblea dei Soci con propria deliberazione n. 27 del 29/11/2017 ha nominato i componenti della Giunta Esecutiva della Società della Salute Pistoiese;
- l'Assemblea dei Soci con propria deliberazione n. 26 del 29/11/2017 ha nominato il Presidente della Società della Salute Pistoiese;

il Presidente della SdS Pistoiese ha decretato con atto n. 2 del 26/10/2016 la nomina del dott. Daniele Mannelli quale Direttore della SdS Pistoiese;

Dato atto, inoltre, che:

- l'Assemblea dei Soci con propria deliberazione n. 26 del 21 dicembre 2018 ha approvato il bilancio di previsione 2019 e il bilancio pluriennale 2019/2021 della Società della Salute Pistoiese;

Visto il Regolamento di organizzazione della Società della Salute Pistoiese approvato con Deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 22/2018;

Richiamati i seguenti atti:

- n. 17 del 26 aprile 2016 avente per oggetto "*Regolamento conferimento incarichi professionali. Adozione.*" con il quale l'Assemblea dei Soci ha approvato un regolamento per l'affidamento di incarichi professionali di collaborazione esterna in modo da disciplinare organicamente la materia;

Documento firmato digitalmente

- n. 3 del 27 febbraio 2019 avente per oggetto “*Indizione avviso di selezione per il conferimento di incarico professionale di Giornalista Ufficio Stampa per la Società della Salute Pistoiese. Mandato al Direttore.*” con il quale la Giunta Esecutiva ha dato mandato al Direttore di procedere all’indizione di un Avviso Pubblico finalizzato all’espletamento della procedura comparativa per il conferimento dell’incarico professionale di “Giornalista Ufficio Stampa”;
- n. 94 del 15 marzo 2019 con il quale il Direttore ha disposto l’approvazione dell’Avviso pubblico e lo schema di domanda di partecipazione, finalizzati all’espletamento della procedura comparativa per il conferimento dell’incarico professionale di “Giornalista Ufficio Stampa”, con scadenza 31 dicembre 2022;
- n. 112 del 03/04/2019 con la quale il Direttore ha prorogato il termine per la presentazione delle domande dalle ore 13,00 del giorno 8 aprile 2019 alle ore 13,00 del giorno 15 aprile 2019;
- n. 166 del 16/05/2019 con il quale il Direttore ha nominato apposita commissione per l’Avviso pubblico finalizzato all’espletamento della procedura comparativa per il conferimento dell’incarico professionale di “Giornalista Ufficio Stampa” e la valutazione delle istanze presentate dai soggetti interessati, al fine di provvedere in modo imparziale e trasparente, nonché l’elenco dei candidati ammessi alla selezione e l’elenco dei candidati esclusi per mancanza dei requisiti previsti dall’avviso di selezione;

Visti l’art. art. 21 dello Statuto della SDS Pistoiese e l’art. 31 del D.Lgs.267/2000;

In considerazione di quanto sopra trascritto

DISPONE

per i motivi espressi in narrativa e qui integralmente richiamati

di approvare il verbale redatto dalla commissione giudicatrice, incaricata ad espletare la procedura di selezione per il conferimento di incarico professionale di Giornalista Ufficio Stampa per la Società della Salute Pistoiese che riporta il punteggio di ogni singolo partecipante (Allegato A) quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

di affidare l’incarico professionale di Giornalista Ufficio Stampa per la Società della Salute Pistoiese al candidato Paolo Vannini 1° classificato, che ha ottenuto il punteggio di 38 punti;

di prevedere lo schema del conferimento dell’incarico del professionista, (Allegato B) quale parte integrante e sostanziale del presente atto;



REGIONE TOSCANA
Società della Salute Pistoiese
C.F. 90048490479
Viale Giacomo Matteotti, 35 - 51100 PISTOIA

di prevedere lo scorrimento della graduatoria qualora il candidato di cui al precedente punto 2) rinunciasse all'incarico professionale di cui trattasi;

di precisare che il costo relativo al professionista in questione è previsto nella misura massima annua di € 10.000,00, così come stabilito nella precedente determinazione n. 94 del 15/03/2019, dando atto che tale importo è previsto nel Bilancio preventivo annualità 2019 e pluriennale 2019-2021;

di pubblicare il presente atto sul sito della Società della Salute Pistoiese;

di trasmettere il presente provvedimento ai Comuni del Consorzio, all'Azienda USL Toscana Centro e al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE
(Daniele Mannelli)

SOCIETA' DELLA SALUTE PISTOIESE



Avviso di selezione per il conferimento di incarico professionale di Giornalista Ufficio Stampa per la Società della Salute Pistoiese.

VERBALE

L'anno duemiladiciannove il giorno uno del mese di giugno , alle ore dieci, nella sede della Società della Salute Pistoiese , Viale Matteotti n. 35 (PT) il Direttore e Presidente della Commissione giudicatrice Dott. Daniele Mannelli con l'assistenza della segretaria Linda Bruni, alla presenza dei sig.ri :

- Dott.ssa Silvia Mariotti – Membro esperto
- Dott. Michele Taddei – Membro esperto

dichiara aperta la seduta e si procede alla selezione per il conferimento di incarico professionale di Giornalista Ufficio Stampa per la Società della Salute Pistoiese.

La Commissione procede all'attribuzione di un punteggio massimo assegnabile a ciascun candidato pari a 50 valutando i criteri indicati nell'avviso di procedura comparativa:

- Precedenti esperienze giornalistiche basate anche su piattaforme di comunicazione social **massimo 20 punti;**
- Pubblicazione a carattere informativo su materie e argomenti riguardanti il settore socio sanitario, la disabilità, la non autosufficienza, la accessibilità **massimo 10 punti;**
- Ulteriori attività ed esperienze lavorative **massimo 5 punti;**
- Laurea Triennale **5 punti;**
- Laurea Specialistica **5 punti;**
- Laurea Vecchio Ordinamento **10 punti;**
- Titoli superiori (dottorato, master) se attinenti la professione giornalistica **massimo 5 punti;**

Di seguito vengono indicate le persone ammesse alla procedura comparativa ed i punteggi assegnati:

SOCIETA' DELLA SALUTE PISTOIESE



N.	Nome	Cognome	Precedenti esperienze e giornalistiche che max 20 punti	Pubblicazioni a carattere informativo max 10 punti	Ulteriori attività ed esperienze lavorative max 5 punti	Laurea triennale 5 punti	Laurea Specialistica 5 punti	Laurea vecchio ordinamento 10 punti	Tioli superiori (dottorato master) se attinenti alla professione di giornalista max 5 punti	TOTALE
1	Eleonora	Scheggi	7			5				12
2	Lorenzo	Bacci	5		3	5				13
3	Francesco	Romizi	5		5	5				15
4	Matteo	Leoni	10	2				10		22
5	Alessandra	Ricco	10	4		5	5			24
6	Romina	Lombardi	10	2				10		22
7	Alessandro	Benigni	8	3		5	5			21
8	Francesco	Paletti	15	10	2			10		37
9	Antonella	De Vito	9	2				10		21
10	Daria	Arduini	12	2		5	5			24
11	Paolo	Vannini	18	10				10		38
12	Aldo	Tani	15	5		5	5			30

La Commissione prende atto che coloro che non abbiano raggiunto il punteggio minimo complessivo di 20 punti non sono ammessi nell'elenco degli idonei di seguito riportato.

ELENCO DEGLI IDONEI CON PUNTEGGIO

Matteo	Leoni	22
Alessandra	Ricco	24
Romina	Lombardi	22
Alessandro	Benigni	21
Francesco	Paletti	37
Antonella	De Vito	21
Daria	Arduini	24
Paolo	Vannini	38
Aldo	Tani	30

La commissione conclude i lavori alle ore dodici e quindici.

Letto, approvato e sottoscritto

Dott. Daniele Mannelli – Presidente

Dott.ssa Silvia Mariotti – Membro esperto

Dott. Michele Taddei – Membro esperto

Bruni Linda – Segretaria

Daniele Mannelli
Silvia Mariotti
Michele Taddei
Linda Bruni

(Allegato B)

**Incarico libero professionale di Giornalista per
l'Ufficio Stampa della Società della Salute Pistoiese**

SCRITTURA PRIVATA

L'anno **DUEMILADICIANNOVE**, il giorno _____ del mese di _____, in Pistoia, presso la sede della Società della Salute Pistoiese (d'ora in poi denominata SdS Pistoiese)

TRA

Il dott. Daniele Mannelli, il quale agisce in nome e per conto della SdS Pistoiese C.F. 90048490479, che legalmente rappresenta nella sua qualità di Direttore, giusto quanto disposto con atto del Presidente della SdS Pistoiese n. 2 del 26/10/2016;

e

il dott. _____, nato a _____ il __/__/19__ e residente a _____ (__) in Via _____, n. _____. C.F. _____ - P. IVA _____, iscritto all'Ordine dei Giornalisti della Toscana (n. _____ dell'anno _____), nel profilo di _____;

SI CONVIENE E SI STIPULA quanto segue:

- che il dott. _____ (d'ora in poi denominato "incaricato") accetta l'incarico di giornalista addetto ufficio stampa della SDS Pistoiese conferito con determinazione del Direttore della Sds Pistoiese n. ____

del __ ____ ____, in seguito a procedura di selezione, avente le seguenti caratteristiche:

Art. 1 - Oggetto

L'incarico ha ad oggetto il programma di attività previsto nell'avviso pubblico per il conferimento di un incarico professionale di "Giornalista di ufficio stampa" (approvato con determinazione n. 94 del 15/03/2019), di seguito elencato:

- 1) Raccolta di informazioni relative all'attività della Società della Salute Pistoiese di interesse per la cittadinanza;
- 2) Predisposizione e diffusione di comunicati stampa e articoli riguardanti l'attività della SdS P.se;
- 3) Collaborazione all'aggiornamento del sito web istituzionale;
- 4) Contatti con la stampa, organizzazione di conferenze stampa e realizzazione di cartelle stampa;
- 5) Partecipazione agli eventi, manifestazioni e iniziative che richiedono redazione di articoli, comunicati stampa, repertorio di archivio, pubblicazione news sul sito della SdS P.se;
- 6) Raccolta e gestione del materiale fotografico degli eventi;
- 7) Costruzione e gestione del Piano Comunicazione;
- 8) Costruzione, diffusione e gestione presenza

istituzionale SdS P.se sui principali social network, ai fini della disseminazione e valorizzazione dei contenuti operativi e dei risultati conseguiti;

9) Gestione della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Web della Sds P.se

Art. 2 - Obblighi a carico delle parti

L'incaricato si impegna a:

- svolgere le funzioni assegnate di cui al precedente art. 1 presso la sede domiciliare o altre sedi indicate dalla SDS;

- consegnare una relazione sulle attività svolte al momento della presentazione della fattura.

Art. 3 - Durata

L'incarico avrà durata fino al 31/12/2022, con facoltà di rinnovo per ulteriori sei mesi. L'incarico, conferito nella forma di contratto libero professionale, decorre dalla sottoscrizione del contratto. L'incarico è rinnovabile per ulteriori mesi sei nelle more dello svolgimento della procedura per il conferimento di nuovo incarico.

Art. 4 - Garanzie

L'incaricato dovrà presentare alla SdS P.se idonea polizza assicurativa per la copertura degli Infortuni e della Responsabilità Civile verso Terzi in relazione all'attività professionale da prestare.

Art. 5 - Sede

La sede dell'attività è il domicilio dell'incaricato e le sedi di attività del Consorzio SdS.

Art. 6 - Compenso

Il compenso su base annua spettante al professionista per l'espletamento delle attività previste è pari a € 6.600 oltre IVA e INPGI.

Il pagamento avverrà con cadenza trimestrale, a cura della SdS Pistoiese, dietro presentazione di relazione con le attività svolte e di regolare fattura e previa attestazione della SdS Pistoiese della congruità della fattura.

Nessun vincolo di subordinazione si instaura fra la Società della Salute Pistoiese e l'incaricato per effetto del presente contratto.

Art. 7 - Verifica dell'esecuzione - Penale

La SdS Pistoiese, tramite il Responsabile del procedimento, verifica il rispetto delle obbligazioni contrattuali mediante riscontro delle attività richieste e svolte, nonché dei risultati ottenuti. In caso di inadempimento può applicare una penale da € 100,00 a € 300,00 a seconda della gravità.

Art. 8 - Risoluzione del contratto - Recesso

L'inadempimento delle obbligazioni contrattuali da parte dell'incaricato è causa di risoluzione del contratto.

In tal caso il compenso sarà ridotto in proporzione al numero dei mesi di effettiva durata dell'incarico, salvo eventuale risarcimento del danno.

La Società della Salute Pistoiese potrà recedere dal presente rapporto libero professionale dandone comunicazione all'interessato tramite lettera raccomandata almeno 30 giorni prima.

L'eventuale recesso della Sds Pistoiese non comporterà, a carico della stessa Sds, oneri ulteriori rispetto al compenso stabilito dal presente contratto.

L'incaricato ha facoltà di recedere, con fondata motivazione, dal presente rapporto libero professionale dandone comunicazione alla Sds tramite lettera raccomandata almeno 60 giorni prima della data in cui intende cessare il rapporto contrattuale.

Art. 9 - Privacy - Clausola risolutiva espressa

Il professionista dichiara di operare in ottemperanza degli obblighi derivanti dal D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" così come modificato dal Dlgs. 10 agosto 2018, n. 101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 [...]". Il professionista ha l'obbligo di non porre in essere attività che creino danno all'immagine e pregiudizio alla SdS Pistoiese.

Clausola risolutiva espressa

Le violazione della clausola di cui al presente articolo darà luogo alla risoluzione di diritto dell'incarico ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile.

Art. 10 - Registrazione

Il presente atto, ai sensi di legge, verrà registrato soltanto in caso d'uso.

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere tra le parti, valgono le disposizioni del Codice civile vigenti in materia.

Letto e approvato:

Per la SdS Pistoiese dott. Daniele Mannelli

L'incaricato dott. _____

Firma

L'incarico dott _____ dichiara:

- di non essere titolare, amministratore o dipendente con poteri di rappresentanza o di coordinamento in società, enti o istituti che hanno rapporti contrattuali di appalto con la Società della Salute Pistoiese

- di non essere consulente, né di prestare opera con carattere di continuità in favore di soggetti che hanno rapporti contrattuali di appalto con la Società della Salute Pistoiese

L'incaricato dott. _____

Firma